**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**для назначения ежемесячной денежной компенсации (ЕДК)**

**на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

**документ, удостоверяющий личность** и регистрацию по месту жительства (паспорт, 2,3,5 стр. и его копию) (в необходимых случаях - регистрацию по месту пребывания, гражданство РФ);

**документ о праве на меры социальной поддержки** (справку, подтверждающую факт установления инвалидности (справка МСЭ) удостоверение установленной формы (ветерана труда, ветеран военной службы, вдовы участника ВОВ, несовершеннолетнего узника, ликвидатора ЧАЭС, ветерана боевых действий, репрессированного, справка о многодетности) и др.);

**пенсионное удостоверение** (при наличии);

**документы, подтверждающие оплату жилого помещения и коммунальных услуг** с месяца установления льготы за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для ветеранов труда, ветеранов военной службы - документ, подтверждающий нахождение членов семьи на иждивении (свидетельства о рождении детей, решение суда об установлении данного факта);

для многодетных семей, семей, воспитывающих детей-инвалидов – свидетельства о рождении детей (паспорт при наличии);

свидетельства о регистрации по месту жительства детей;

документ, подтверждающий реквизиты счета в кредитной организации, открытого на имя заявителя

свидетельство о заключении брака, о расторжении брака, об установлении отцовства, о смерти (при наличии)

**ДОКУМЕНТЫ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫЕ ЗАЯВИТЕЛЬ ИМЕЕТ ПРАВО**

**ПРЕДОСТАВИТЬ ПО СОБСТВЕННОЙ ИНИЦИАТИВЕ**

**страховое свидетельство** государственного пенсионного страхования (СНИЛС)

**справка с места жительства о составе семьи**, а в случае фактического проживания членов семьи по другому месту жительства - документа, подтверждающего их фактическое проживание по другому адресу (справка учебного, лечебного заведения и др.);

**документ, содержащий сведения о принадлежности жилого помещения** к видам жилищного фонда, о характеристике жилого помещения и видах коммунальных услуг (единая счет-квитанция, свидетельство о государственной регистрации права, договор социального найма, технический паспорт);

справка с места учебы;

**ВСЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАВЕРЯЮТСЯ ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ОРИГИНАЛОВ**

Адрес: Белгородская область Прохоровский район, ул. Советская. д. 57а

Приемные дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00 перерыв 12.00-13.00

Телефон для справок: 8(47142)2-34-67

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ:

- В МФЦ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ

 (8-47-242-24-00-89)

- ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ GOSUSLUGI31.RU и GOSUSLUGI.RU

- В УПРАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА

**Управление социальной защиты населения администрации Прохорвского района**

309000,

Белгородская область,

Прохоровский район,

 п. Прохоровка, ул. Советская, д. 57а

8(47242)2-12-46

**МБУ «Комплексный центр**

**социального обслуживания населения Прохоровского района»**

309000,

Белгородская область,

Прохоровский район,

 п. Прохоровка, ул. Советская, д. 57а

8(47242)2-34-81

8(47242)2-30-40

 **Прохоровское представительство Фонда Социального страхования**

309000,

Белгородская область,

Прохоровский район,

 п. Прохоровка, ул. Советская, д. 96

8(47242)2-10-85

О**тделение №13 в Прохоровском районе**

 **ГАУ БО "МФЦ"**
309000,

Белгородская область,

Прохоровский район,

 п. Прохоровка, ул. Советская, д. 71

8(47242)4-00-89

**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**

 **АДМИНИСТРАЦИИ**

 **ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА**



**Назначение ежемесячной денежной компенсации (ЕДК)**

**на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**